STATUT

SPÓŁKI

WARIMPEX FINANZ- UND BETEILIGUNGS AKTIENGESELLSCHAFT x)

W wersji zawartej w uchwale Walnego Zgromadzenia Akcjonariuszy z dnia 16 października 2009 r.

---

x) Informacje zawarte w przypisach odnoszą się do zasad austriackiego Kodeksu Ładu Korporacyjnego („CKG") w wersji z dnia 1.01.2006, stanowiących podstawę danego postanowienia (wraz ze wskazaniem, czy jest to zasada, którą spółka jest zobowiązana przestrzegać („zasada L"), zasada, której spółka nie musi bezwarunkowo spełniać, ale której niespełnienie należy uzasadnić (Comply or Explain - „zasada C") czy też zasada, będąca jedynie zaleceniem („zasada R")) wzgl. do polskiego kodeksu „Dobre praktyki w spółkach publicznych 2005" w aktualnej wersji opublikowanej na dzień 29.10.2004 („PBP").

I. Postanowienia ogólne

1. Firma

Spółka akcyjna działa pod firmą Warimpex Finanz- und Beteiligungs Aktiengesellschaft.

2. Siedziba

Siedzibą spółki jest Wiedeń.

3. Przedmiot przedsiębiorstwa

3.1 Przedmiot przedsiębiorstwa obejmuje

a) nabywanie i rozwój nieruchomości wszelkiego rodzaju oraz sprzedaż, zarządzanie i wykorzystanie nieruchomości

b) wynajem i dzierżawę nieruchomości wszelkiego rodzaju oraz prowadzenie hoteli samodzielnie lub za pośrednictwem osób trzecich

c) pośrednictwo i realizację w zakresie transakcji finansowania na bazie kapitałów własnych i transakcji leasingowych w kraju i za granicą

d) udział w podmiotach krajowych i zagranicznych, w szczególności takich, których celem działalności jest wykorzystanie nieruchomości i budynków oraz ich zarządzanie

e) działalność generalnego wykonawcy i deweloperska w kraju i za granicą

f) pełnienie funkcji przedstawiciela i reprezentanta

g) prowadzenie wszelkiej innej działalności pomocniczej, mogącej wspierać powyższy przedmiot przedsiębiorstwa

h) handel towarami wszelkiego rodzaju.

3.2 Spółka jest uprawniona do prowadzenia wszelkiej działalności i czynności, które mogą być niezbędne lub pomocne dla realizacji jej celu, w szczególności do nabywania nieruchomości, do tworzenia oddziałów i spółek zależnych w kraju i za granicą oraz do posiadania udziałów w innych podmiotach, z wyjątkiem w formie działalności bankowej.

Spółka może realizować swój przedmiot przedsiębiorstwa także poprzez podmioty zależne i stowarzyszone.

4. Publikacje

Spółka publikuje swoje informacje, włączając je do dziennika urzędowego „Amtsblatt zur Wiener Zeitung".

II. Kapitał zakładowy i akcje

5. Kapitał zakładowy

5.1 Kapitał zakładowy spółki wynosi 36 000 000,- EUR (trzydzieści sześć milionów Euro).

5.2 Zgodnie z § 169 AktG (austr. ustawy o akcjach) Zarząd jest upoważniony do podwyższenia kapitału zakładowego w ciągu pięciu lat po wpisaniu odpowiedniej zmiany statutu w rejestrze handlowym, o kwotę maks. 18 000 000 EUR poprzez emisję maks. 18 000 000 sztuk nowych akcji jednostkowych na okaziciela w zamian za wkład gotówkowy lub rzeczowy, również w kilku transzach, z lub bez wyłączenia prawa poboru oraz do ustalenia kursu emisji i warunków emisji w zgodzie z Radą Nadzorczą. Ponadto Rada Nadzorcza jest upoważniona do uchwalania zmian w statucie wynikających z wykorzystania zatwierdzonego kapitału.

5.3 Kapitał zakładowy zostaje warunkowo podwyższony zgodnie z § 159 ust. 2 pkt 1 AktG maks. o kwotę 9 000 000,- EUR w drodze emisji maks. 9 000 000 sztuk nowych akcji jednostkowych na okaziciela. Warunkowe podwyższenie kapitału zostanie dokonane tylko pod warunkiem, że posiadacze obligacji zamiennych, do emisji których Zarząd został upoważniony na Walnym Zgromadzeniu Akcjonariuszy z dnia 31 maja 2007, skorzystają z przyznanego im prawa zamiany na akcje spółki. Zarząd jest upoważniony do ustalenia za zgodą Rady Nadzorczej dalszych szczegółów dokonania warunkowego podwyższenia kapitału (w szczególności kursu emisji, treści praw wynikających z posiadania akcji, terminu uzyskania prawa do poboru dywidendy). Rada Nadzorcza jest upoważniona do uchwalania zmian w statucie wynikających z emisji akcji z kapitału warunkowego.

6. Akcje

6.1 Kapitał zakładowy jest podzielony na 36 000 000 (trzydzieści sześć milionów) akcji jednostkowych bez wartości nominalnej.

6.2 Akcje są akcjami na okaziciela.

6.3 Jeżeli w przypadku podwyższenia kapitału uchwała o podwyższeniu nie określa, czy akcje mają być akcjami na okaziciela czy imiennymi, wówczas są to także akcje na okaziciela.

6.4 Roszczenie o wydanie indywidualnego certyfikatu akcji jest wykluczone. Dopuszcza się wydawanie większej ilości akcji jednostkowych w formie odcinków zbiorowych.

6.5 Formę i treść certyfikatów akcji oraz kuponów dywidendowych i talonów na ich odnowienie określa Zarząd. To samo dotyczy świadectw tymczasowych oraz obligacji częściowych, kuponów odsetkowych i warrantów.

III. Zarząd

7. Skład i reprezentacja

7.1 Zarząd składa się z dwóch do czterech osób.

7.2 Rada Nadzorcza powołuje i odwołuje Członków Zarządu.[1]

7.3 Spośród Członków Zarządu Rada Nadzorcza może wyłonić prezesa i zastępcę prezesa.

7.4 Spółkę reprezentuje łącznie dwóch Członków Zarządu lub jeden Członek Zarządu łącznie z prokurentem.

8. Zakres obowiązków i regulamin

8.1 Zarząd ma obowiązek na własną odpowiedzialność kierować spółką zgodnie z interesem przedsiębiorstwa, z uwzględnieniem interesów akcjonariuszy, wierzycieli i pracowników oraz interesu publicznego.[2]

8.2 Rada Nadzorcza jest zobowiązana uchwalić regulamin Zarządu, zawierający w szczególności następujące postanowienia:

a) podział spraw w ramach Zarządu;

[1] Zasada nr 33 CGK (L)
[2] Zasada nr 13 CGK (L); Zasada nr 33 PBP

b) określenie spraw wymagających dodatkowo oprócz przypadków przewidzianych w przepisach ustawowych zgody Rady Nadzorczej; jeśli przewidują tak przepisy prawa, Rada Nadzorcza ma także obowiązek określić graniczne kwoty, w przypadku których jej zgoda nie jest wymagana.

8.3 Zarząd jest zobowiązany składać następujące sprawozdania Radzie Nadzorczej:[3]

a) Zarząd będzie regularnie, na bieżąco i obszernie informował Radę Nadzorczą o wszystkich istotnych kwestiach związanych z działalnością, włącznie z sytuacją w zakresie ryzyka i zarządzania ryzykiem w spółce oraz w najważniejszych podmiotach grupy.

b) Zarząd będzie co najmniej raz w roku składał Radzie Nadzorczej pisemne sprawozdania o podstawowych kwestiach przyszłej polityki ekonomicznej przedsiębiorstwa oraz prezentował plany rozwojowe w zakresie sytuacji majątkowej, finansowej i wyników na podstawie prognoz (raport roczny).

c) Ponadto Zarząd jest zobowiązany składać Radzie Nadzorczej regularnie, co najmniej raz na kwartał, pisemne sprawozdania na temat bieżącej działalności oraz sytuacji przedsiębiorstwa w porównaniu z prognozami, z uwzględnieniem rozwoju sytuacji w przyszłości (raport kwartalny).

d) O ważnych okolicznościach należy niezwłocznie ustnie lub pisemnie informować przewodniczącego Rady Nadzorczej; ponadto Radę Nadzorczą należy niezwłocznie ustnie lub pisemnie informować o okolicznościach, które mogą mieć istotne znaczenie dla rentowności lub płynności spółki, w szczególności o znaczących odchyleniach od planowanych założeń (raport specjalny).

e) Ponadto Zarząd ma obowiązek składać Radzie Nadzorczej sprawozdania o spółkach grupy.

9. Podejmowanie uchwał

9.1 Zarząd podejmuje uchwały zwykłą większością. Głosy wstrzymujące się nie są traktowane jako oddanie głosu.

9.2 Jeżeli uchwały Zarządu nie są podejmowane jednogłośnie, wówczas – jeżeli jeden członek Zarządu został powołany na funkcję prezesa, głos prezesa Zarządu jest decydujący.

[3] Zasada nr 9 CGK (L)

9.3 Zarząd podejmuje uchwały niezależnie od własnych interesów i interesów znaczących akcjonariuszy, merytorycznie i przestrzegając wszystkie istotne przepisy prawa, statutu i regulaminu Zarządu.[4]

IV. Rada Nadzorcza

10. Skład

10.1 Rada Nadzorcza składa się z trzech do ośmiu członków wybieranych przez Walne Zgromadzenie Akcjonariuszy, delegowanych zgodnie z § 110 austr. kodeksu pracy.

10.2 Jeżeli Walne Zgromadzenie Akcjonariuszy nie postanowi inaczej, członkowie Rady Nadzorczej wybierani są na najdłuższą kadencję przewidzianą przepisami prawa. Ponowny wybór jest dopuszczalny.

10.3 W przypadku wcześniejszego ustąpienia wybranego członka Rady Nadzorczej, nie później niż na kolejnym Walnym Zgromadzeniu Akcjonariuszy, jeżeli to możliwe, należy dokonać wyboru uzupełniającego na pozostały okres kadencji członka Rady Nadzorczej, który nie pełni już funkcji. Wyboru uzupełniającego należy dokonać niezwłocznie, jeżeli wskutek ustąpienia wybranego członka liczba wybranych członków Rady Nadzorczej spadnie poniżej czterech.

10.4 Każdy członek Rady Nadzorczej może ustąpić z funkcji z zachowaniem czterotygodniowego okresu wypowiedzenia także bez ważnej przyczyny, w formie listu poleconego skierowanego na ręce przewodniczącego Rady Nadzorczej, a w razie jego niedyspozycji, na ręce jego zastępcy.

10.5 Rada Nadzorcza wybiera spośród swojego grona przewodniczącego i jego zastępcę. Jeżeli Rada Nadzorcza nie postanowi inaczej, powołanie następuje na cały okres kadencji tych członków Rady Nadzorczej. W przypadku zakończenia jednej z kadencji należy niezwłocznie dokonać wyboru uzupełniającego. Ponowny wybór jest dopuszczalny.

11. Zakres obowiązków i regulamin

11.1 Obowiązkiem Rady Nadzorczej jest nadzorowanie działań Zarządu. Rada Nadzorcza wypełnia obowiązki nałożone na nią przepisami prawa i statutu. Zadaniem Rady Nadzorczej, oprócz

[4] Zasada nr 22 CGK (L)

nadzorowania Zarządu, jest jego wspieranie w zakresie kierowania przedsiębiorstwem, w szczególności w podejmowaniu decyzji o istotnym znaczeniu.[5]

11.2 Rada Nadzorcza określa sobie regulamin i określa w nim obowiązki informacyjne i sprawozdawcze Zarządu, również dla spółek zależnych, o ile obowiązki te nie zostały już określone w niniejszym statucie lub regulaminie Zarządu.[6]

11.3 Rada Nadzorcza może spośród swojego grona powoływać komisje. Ich prawa i obowiązki należy określić w regulaminie; komisje można powoływać na stałe lub dla wypełnienia określonych zadań. Komisjom można przyznawać uprawnienia Rady Nadzorczej w zakresie decydowania i wyrażania zgody. W każdym przypadku należy utworzyć komisję rewizyjną.[7]

11.4 Komisje reprezentowane przez swoich przewodniczących, mają obowiązek składania Radzie Nadzorczej regularnych sprawozdań ze swojej działalności. W sprawozdaniu Rady Nadzorczej składanym Walnemu Zgromadzeniu Akcjonariuszy Rada jest zobowiązana odnieść się do działalności komisji.[8]

11.5 Rada Nadzorcza może uchwalać zmiany w statucie dotyczące tylko jego brzmienia.

12. Posiedzenia i podejmowanie uchwał

12.1 Posiedzenia Rady Nadzorczej odbywają się w zależności od potrzeb, jednak nie rzadziej niż raz na kwartał kalendarzowy.

12.2 Posiedzenia Rady Nadzorczej są zwoływane przez przewodniczącego, a w przypadku jego niedyspozycji przez zastępcę, za pomocą listu lub podobnej formy powiadomienia, takiej jak faks lub poczta elektroniczna (e-mail), z podaniem miejsca, czasu i porządku obrad. Zaproszenia należy wysłać najpóźniej 7 (siedem) dni przed terminem posiedzenia. W nagłych przypadkach posiedzenie można zwołać telefonicznie lub telegraficznie nie później niż 2 (dwa) dni przed jego terminem.

12.3 Każdy członek Rady Nadzorczej lub Zarządu może na piśmie zażądać niezwłocznego zwołania Rady Nadzorczej przez jej przewodniczącego, podając cel i powody takiego posiedzenia. Jeżeli żądanie wyrażone przez przynajmniej dwóch członków Rady Nadzorczej lub przez Zarząd nie

[5] Zasada nr 32 CGK (L)
[6] Zasada nr 34 CGK (C)
[7] Zasada nr 34 CGK (C)
[8] Zasada nr 39 CGK (C)

zostanie spełnione, wnioskodawcy mogą sami zwołać Radę Nadzorczą, informując o stanie faktycznym. Posiedzenie musi odbyć się w terminie dwóch tygodni od zwołania.

12.4 Rada Nadzorcza jest zdolna do podejmowania uchwał, jeżeli posiedzenie zostało prawidłowo zwołane w myśl ust. 2 (dwa) i 3 (trzy) i jeżeli obecna jest co najmniej połowa członków wybranych przez Walne Zgromadzenie Akcjonariuszy, w tym przewodniczący lub jego zastępca.

12.5 Uchwały są podejmowane zwykłą większością oddanych głosów. W przypadku równej ilości głosów decyduje, także w razie wyborów, głos przewodniczącego posiedzenia. Wstrzymanie się od głosu traktowane jest jak głos nieoddany.

12.6 Członkowie Rady Nadzorczej nie mogą powierzać wykonywania swoich obowiązków innym osobom. Jeden członek Rady Nadzorczej może jednak upoważnić na piśmie innego członka Rady Nadzorczej do reprezentowania go na danym posiedzeniu; reprezentowany członek Rady Nadzorczej nie jest uwzględniany przy ustalaniu zdolności do podejmowania uchwał na danym posiedzeniu. Nie można przenieść na inną osobę prawa do przewodniczenia. Można przekazywać także głosy oddane na piśmie.

12.7 W pilnych przypadkach uchwały mogą być podejmowane na piśmie, tzn. także faksem lub pocztą elektroniczną (e-mail), jeżeli żaden z członków Rady Nadzorczej nie zgłosi niezwłocznie i wyraźnie swojego sprzeciwu wobec takiej procedury. W przypadkach szczególnie pilnych uchwały mogą być podejmowane za zgodą wszystkich członków Rady Nadzorczej również telefonicznie. Uchwałę uważa się za podjętą, jeśli wszyscy członkowie Rady Nadzorczej zostali zaproszeni do oddania głosu i co najmniej połowa członków, w tym przewodniczący lub jego zastępca, oddali swój głos. Na kolejnym posiedzeniu należy złożyć sprawozdanie na ten temat.

12.8 W przypadku podejmowania uchwał w drodze głosowania na piśmie lub telefonicznie reprezentacja w myśl pkt 12.6 nie jest dopuszczalna.

12.9 Z posiedzeń Rady Nadzorczej należy sporządzać protokół.

13. Wynagrodzenie członków Rady Nadzorczej

Członkom Rady Nadzorczej przysługują zaproponowane przez Zarząd i ustalone przez Walne Zgromadzenie Akcjonariuszy wynagrodzenia za pełnienie funkcji oraz wynagrodzenia za posiedzenia, jak również zwrot wydatków.

V. Walne Zgromadzenie Akcjonariuszy

14. Zwołanie i ogłoszenie

14.1 Walne Zgromadzenie Akcjonariuszy jest zwoływane przez Zarząd lub przez przewodniczącego Rady Nadzorczej co najmniej trzy tygodnie przed wyznaczonym terminem.[9]

14.2 Walne Zgromadzenie Akcjonariuszy odbywa się w siedzibie spółki lub jednego z jej krajowych oddziałów, lub w jednej ze stolic austriackich krajów związkowych.

14.3 Zwołanie Zgromadzenia Akcjonariuszy należy ogłosić najpóźniej 28-ego dnia przed zwyczajnym Walnym Zgromadzeniem Akcjonariuszy, w pozostałych przypadkach najpóźniej 21-ego dnia przed terminem Walnego Zgromadzenia.

15. Uczestnictwo

15.1 Prawo do uczestniczenia w Walnym Zgromadzeniu Akcjonariuszy spółki oraz do wykonywania praw akcjonariusza jest uzależnione od stanu posiadania udziałów na koniec dziesiątego dnia przed dniem Walnego Zgromadzenia Akcjonariuszy (dzień rejestracji uczestnictwa). Akcjonariusze, którzy chcą skorzystać z prawa udziału i głosowania na Walnym Zgromadzeniu Akcjonariuszy, są zobowiązani udokumentować posiadanie udziałów wobec spółki na dzień rejestracji uczestnictwa.

15.2 Status akcjonariusza w dniu rejestracji uczestnictwa dokumentuje się wobec spółki w przypadku przechowywanych w depozycie akcji na okaziciela w celu wykonania swoich praw, przedkładając zaświadczenie o posiadaniu udziałów, wystawione przez bank prowadzący depozyt z siedzibą w kraju członkowskim Europejskiego Obszaru Gospodarczego lub w kraju, będącym pełnoprawnym członkiem OECD (zaświadczenie depozytowe). Zaświadczenie depozytowe należy doręczyć spółce najpóźniej trzeciego dnia roboczego przed Walnym Zgromadzeniem Akcjonariuszy lub do innego miejsca, określonego w zaproszeniu na Walne Zgromadzenie Akcjonariuszy. W przypadku akcji na okaziciela nie przechowywanych w depozycie, w zaproszeniu na Walne Zgromadzenie Akcjonariuszy należy podać warunki uczestnictwa akcjonariuszy w Walnym Zgromadzeniu Akcjonariuszy.

15.3 Zaświadczenie depozytowe należy przekazać w formie tekstowej. Spółka przyjmuje zaświadczenia depozytowe przez stosowaną międzynarodowo, specjalnie zabezpieczoną bankową sieć komunikacji, jeżeli jej uczestników można jednoznacznie zidentyfikować.

[9] Zasada nr 4 CGK (C)

15.4 Zaświadczenia depozytowe przyjmowane są w języku niemieckim i angielskim. W zwołaniu Zgromadzenia można określić także inne języki jako dopuszczalne.

15.5 Informacje akcjonariuszy lub banków skierowane do spółki wymagają sporządzenia na piśmie w języku niemieckim lub angielskim pod rygorem nieważności.

15.6 Językiem obrad Walnego Zgromadzenia Akcjonariuszy jest język niemiecki.

16. Prawo głosu

16.1 Każda akcja jednostkowa uprawnia do jednego głosu.[10] Prawo głosu wykonywane jest zgodnie z ilością akcji. Jeden akcjonariusz może głosować różnymi akcjami w różny sposób.

16.2 Prawo głosu zaczyna przysługiwać z chwilą wniesienia całkowitej kwoty wkładu minimalnego, określonego w przepisach ustawy.

16.3 Wykonywanie prawa głosu przez pełnomocników możliwe jest tylko na podstawie pisemnego pełnomocnictwa, przekazanego spółce w formie tekstowej i przechowywanego przez nią. Przekazania można dokonać również pocztą elektroniczną.

17. Przewodniczenie

17.1 Przewodnictwo na Walnym Zgromadzeniu Akcjonariuszy obejmuje przewodniczący Rady Nadzorczej lub jego zastępca. Jeżeli żaden z nich się nie stawił lub nie jest gotowy przewodniczyć zgromadzeniu, wówczas zgromadzenie do chwili wyboru przewodniczącego prowadzi notariusz powołany do sporządzenia aktu notarialnego.

17.2 Przewodniczący Walnego Zgromadzenia Akcjonariuszy prowadzi obrady i ustala kolejność spraw w porządku obrad oraz rodzaj głosowania.

17.3 Przewodniczący Walnego Zgromadzenia Akcjonariuszy zapewnia efektywny przebieg zgromadzenia oraz przestrzeganie praw i interesów wszystkich akcjonariuszy. W szczególności przewodniczący jest zobowiązany przeciwdziałać nadużywaniu praw przez obecnych uczestników i zadbać o przestrzeganie praw akcjonariuszy mniejszościowych, jak również o to, aby krótkie przerwy w Walnym Zgromadzeniu Akcjonariuszy, zarządzane z uzasadnionych przyczyn, nie stanowiące

[10] Zasada nr 2 CGK (C)

przeniesienia obrad na późniejszy termin, nie miały na celu uniemożliwiania wykonywania praw akcjonariuszy.[11] Przewodniczący nie powinien ustępować ze swej funkcji bez istotnego powodu lub opóźniać sporządzenia protokołu ze zgromadzenia.[12]

18. Podejmowanie uchwał

18.1 O ile przepisy ustawowe lub statut nie określają bezwzględnie innej większości, Walne Zgromadzenie Akcjonariuszy podejmuje uchwały zwykłą większością oddanych głosów, a w przypadkach, w których niezbędna jest większość kapitału, zwykłą większością kapitału zakładowego reprezentowanego przy podejmowaniu uchwały.

18.2 Uchwałę o usunięciu punktów z porządku obrad można podjąć tylko w uzasadnionych przypadkach. Wniosek w tej sprawie musi zawierać szczegółowe uzasadnienie. Uchwała o usunięciu lub nieuwzględnieniu punktów porządku obrad, przyjętych na podstawie żądania akcjonariuszy, wymaga zgody wszystkich tych akcjonariuszy oraz uchwały Walnego Zgromadzenia Akcjonariuszy podjętej większością 75% reprezentowanego kapitału zakładowego.[13]

18.3 Akcjonariuszom głosującym przeciwko podjęciu uchwały, należy umożliwić przedstawienie uzasadnienia.[14]

VI. Sprawozdanie finansowe, przeznaczenie zysku i badanie sprawozdania

19. Rok obrotowy

Rokiem obrotowym spółki jest rok kalendarzowy.

20. Sprawozdanie finansowe i przeznaczenie zysku

20.1 Zarząd jest zobowiązany w terminie pierwszych pięciu miesięcy każdego roku obrotowego sporządzić za miniony rok obrotowy sprawozdanie finansowe wzgl. skonsolidowane sprawozdanie finansowe poszerzone o informację dodatkową oraz sprawozdanie Zarządu z działalności spółki wzgl. skonsolidowane sprawozdanie Zarządu z działalności i po zbadaniu przez biegłego rewidenta przedłożyć je razem z propozycją przeznaczenia zysku bilansowego Radzie Nadzorczej.

[11] Zasada nr 12 PBP
[12] Zasada nr 8 PBP
[13] Zasada nr 14 PBP
[14] Zasada nr 15 PBP

20.2 Rada Nadzorcza jest zobowiązana w terminie dwóch miesięcy od przedłożenia zbadać sprawozdanie finansowe i złożyć stosowne oświadczenie wobec Zarządu.

20.3 Spółka sporządza skonsolidowane sprawozdanie finansowe według Międzynarodowych Standardów Rachunkowości (International Financial Reporting Standards – IFRS).[15]

20.4 Walne Zgromadzenie Akcjonariuszy podejmuje co roku w terminie pierwszych ośmiu miesięcy roku obrotowego uchwały o przeznaczeniu zysku bilansowego, udzieleniu absolutorium członkom Zarządu i Rady Nadzorczej, wyborze biegłego rewidenta oraz – przypadkach określonych w ustawie – o zatwierdzeniu sprawozdania finansowego (zwyczajne Walne Zgromadzenie Akcjonariuszy). Walne Zgromadzenie Akcjonariuszy może wbrew propozycji przeznaczenia zysku wyłączyć zysk bilansowy w całości lub w części od podziału. Zarząd jest zobowiązany dokonać zmian w sprawozdaniu finansowym, wynikających z takiego wyłączenia.

20.5 Udziały akcjonariuszy w zysku dzielone są w stosunku do wkładów wniesionych na poczet akcji. Wkłady wniesione w trakcie roku obrotowego uwzględnia się proporcjonalnie do czasu, który upłynął od wniesienia. W przypadku emisji nowych akcji można ustanowić inne zasady uprawniające do udziału w zysku.

20.6 O ile Walne Zgromadzenie Akcjonariuszy nie postanowi inaczej, udział w zysku podlega wypłacie w terminie 10 (dziesięciu) dni po odbyciu Walnego Zgromadzenia Akcjonariuszy.

20.7 Udziały akcjonariuszy w zysku nie pobrane w okresie 3 (trzech) lat od terminu ich wypłaty przepadają na poczet niecelowych kapitałów zapasowych spółki.

[15] Zasada nr 63 CGK (L)